   УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ Буранная

средняя общеобразовательная школа

   \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А.Кубарева

                                               "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г.

**Положение о рабочей программе педагога**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», законом в области «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ учителей школы.

1.2. Рабочая программа педагога (далее – Программа) - нормативно-правовой документ школы, характеризующий систему организации образовательной деятельности педагога, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины (образовательной области) (элективного курса, факультатива, курса дополнительного образования), формы, методы и приемы организации образовательного процесса, основывающийся на государственном образовательном стандарте (федеральном и региональном компонентах, компоненте образовательного учреждения), примерной или авторской программе по учебному предмету (образовательной области), составляющийся с учетом особенностей школы и особенностей учащихся конкретного класса.

1.3. *Цель* рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области).

*Задачи* программы:

* дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса);
* конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.4. Функции рабочей программы:

* нормативная, т.е. является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
* целеполагания, т.е. определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
* определения содержания образования, т.е. фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
* процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
* оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

1.5. Программа составляется в двух идентичных экземплярах: один - для учителя, другой - для администрации школы.

**2. Технология разработки рабочей программы.**

2.1. Рабочая программа составляется учителем-предметником, педагогом дополнительного образования по определенному учебному предмету или курсу (элективному, факультативному, курсу дополнительного образования) на учебный год или ступень обучения.

2.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета (курса) осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

**3. Структура рабочей программы.**

3.1. Структура Программы является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

     титульный лист (название программы);

    пояснительная записка;

учебно – тематический план;

   содержание тем учебного курса;

    требования к уровню подготовки учащихся;

   учебно-методического комплекс;

     список литературы;

календарно – тематическое планирование;

характеристика КИМов

     приложения к программе

3.2. **Титульный лист** - структурный элемент программы, представляющий сведения о названии программы, которое должно отражать ее содержание, место в образовательном процессе, адресность.

3.3. **Пояснительная записка** – включает в себя перечень документов, на основе которых составлена рабочая программа, поясняет актуальность изучения данного курса, его цели и (или) задачи. Изучение НРК, цель. Место предмета в базисном учебном плане. (а) указывается часть учебного плана, которая предусматривает изучение данного учебного предмета, курса (обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательного процесса); б) указывается количество часов, выделяемое на изучение данного учебного предмета, курса (в неделю, за учебный год).) В пояснительной записке к календарно- тематическому планированию (составляется отдельно) указывается, какая примерная (авторская) программа послужила основанием для разработки программы учебного предмета, курса, особенности представляемой программы. В пояснительной записке отражаются те изменения, которые предлагает учитель внести с учётом особенностей контингента учащихся, целевых ориентиров учебного предмета, курса, особенностей образовательного учреждения, а также требования к уровню подготовки учащихся с учётом внесённых изменений.

3.5. **Учебно-тематический план** - структурный элемент программы, содержащий наименование разделов, примерное количество часов (в том числе на теоретические и практические занятия) по программе, планируемое количество часов учителем. Составляется в виде таблицы.

В учебно - тематическом плане должны быть обоснованы предлагаемый объем курса учителем, должно быть указано количество часов планируемое учителей согласно календарю на данный учебный год отводимых на изучение данного курса, количество контрольных, практических работ, НРК.

3.4. **Содержание тем учебного курса** - структурный элемент программы, включающий толкование каждой темы, согласно нумерации в учебно-тематическом плане и содержание НРК.

3.6. **Требования к уровню подготовки учащихся** - структурный элемент программы, определяющий основные знания, умения в навыки, которыми должны овладеть учащиеся в процессе изучения данного курса.

3.7.  **Учебно-методический комплекс** - структурный элемент программы, который определяет необходимые для реализации данного курса методические и учебные пособия, оборудование и приборы, дидактический материал.

3.8. **Список литературы** - структурный элемент программы, включающий перечень использованной автором литературы. Литература по НРК.

3.8. **Календарно – тематическое планирование** - Составляется в виде таблицы. В Рабочей программе допускается творческий подход при составлении календарно-тематического планирования с учетом  возможностей учебника (изменения порядка следования тем программы; интегрированное изучение смежных тем.)

3.9. **Характеристика КИМ -**  структурный элемент программы, определяющий количество и характер контрольных мероприятий.

3.10. **Приложение –** создается после каждой рабочей программы, в которое входит: КИМ, нормы оценки по предмету (все виды), темы НРК.

**4. Оформление рабочей программы.**

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом.

Учебный план утверждается подписью руководителя ОУ.

4.2. На титульном листе указывается:

* наименование образовательного учреждения (полностью);
* поля для согласования/утверждения программы;
* название Программы (предмет, курс);
* адресность (класс или ступень обучения);
* уровень обучения (базовый или профильный)
* сведения об авторе (ФИО, должность, квалификационная категория или разряд);
* год разработки рабочей программы.

4.3. В тексте пояснительной записки следует указать:

* соответствии рабочей программы федеральному компоненту государственного образовательного стандарта общего образования
* на основе какой конкретной программы (примерной, авторской) разработана программа.
* уровень изучения учебного материала (в соответствии с лицензией);
* цели изучения предмета на конкретной ступени образования (извлечения из стандарта)

4.4. В учебно тематическом плане должны быть отражены

* количество часов, на которое рассчитана рабочая программа, количество часов в неделю, количество контрольных работ, НРК.

4.5. В блоке рабочей программы «Требования к уровню подготовки обучающихся» следует отразить требования по рубрикам «Знать/понимать», «Уметь», «Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни».

4.6. В календарно-тематическом плане должны быть отражены

* перечень разделов и тем с указанием количества часов, отводимых на их изучение;
* содержание каждой темы в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта общего образования;

План может быть представлен в виде таблицы. Допускается составление отдельно тематического и поурочного планирования. Каждое МО может разработать и утвердить свою таблицу.

Образовательные предметы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела программы  Тема урока | Количество  часов | Дата | | Тип урока | Элементы содержания | Требования к уровню подготовки обучающихся | Вид контроля | Реализация НРК | Коррекц. Обучение  7 вид | Кодификатор | |
| план | факт | ЕГЭ | ОГЭ |

Элективные курсы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема занятия | Дата проведения | | Требования к уровню подготовки учащихся | Вид контроля | Кодификатор | |
| По плану | Факт | ЕГЭ | ОГЭ |

Индивидуально-групповые занятия

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема занятия | Кол-во часов | Дата проведения | | Ключевые понятия, закрепляемые в занятиях | Кодификатор | |
| По плану | Факт | ЕГЭ | ОГЭ |

Специальное (коррекционное) обучение 8 вида

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела программы  Тема урока | Кол-во часов | Дата проведения | | Элементы содержания | Требования к уровню подготовки учащихся |
| По плану | Факт |

* В столбике «Тип урока» целесообразно указать формы проведения учебных занятий: уроки-лекции, семинары, уроки-проекты, уроки-дискуссии, уроки-исследования и пр.
* В столбике «Кодификатор» указывается код контролируемого элемента по спецификации содержания экзаменационной работы данного предмета по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.
* В столбике «Коррекционное обучение» необходимо указывать коррекцию знаний учащихся 7 вида по данной теме.
* В столбике «Реализация НРК» темы национальных, региональных особенностей, количество часов которых определенно Министерством образования в % отношении к общему количеству уроков.
* В столбике «Информационное сопровождение» необходимо указать информационные источники, используемые учителем для проведения урока, в том числе цифровые образовательные ресурсы ( добавить по желанию)
* Количество учебных недель определяется годовым календарным графиком.
* При интегративном обучении допускается добавление столбика для корректировки учебного материала изучаемого в интеграции.

5.Перечень компонентов учебно – методического комплекса, обеспечивающего реализацию рабочей программы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Базовый учебник | Учебные и методические пособия | | Перечень интернет ресурсов и других электронных информационных источников |
| Для ученика | Для учителя |
|  |  |  |  |

В перечне учебно-методического комплекса методические и учебные пособия, медиаресурсы указываются в алфавитном порядке по разделам в соответствии с требованиями к библиографическому описанию.

*Пример:*

**Методические пособия:**

А. Г. Мордкович и др. Алгебра и начала анализа. Часть 2. Задачник. - М.: Мнемозина, 2007 г.

**Медиаресурсы:**

Единый государственный экзамен: Математика. – М.: Просвещение, Коминфо, 2006г.

4.7. В списке литературы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

*Пример:*

Горский Д.., Ивин А.А. Краткий словарь по физкультуре. - М: Просвещение. 2006 г.

Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого предмета (курса).

**5. Утверждение рабочей программы.**

5.1. Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом директора школы.

5.2. Утверждение Программы предполагает получение экспертного заключения (согласования) у заместителя директора по УВР.

5.3. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

5.2. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по УВР и утверждены директором школы.

**Приложение**

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ**

**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПЕДАГОГА**

1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Буранная средняя общеобразовательная школа

Рассмотрено: Согласовано: Утверждаю: на заседании МО заместитель директора по УВР директор школы

руководитель МО: Ф.И.О. Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20 «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЛАСТЬ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Рабочая программа учебного предмета**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_ класс**

**базовый уровень**

Составитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учителем математики первой

квалификационной категории

2014 год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20 г.

2. УЧЕБНО - ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | Наименование разделов и тем | Примерное количество часов по программе | Количество часов планируемое учителем | контроль | | НРК |
| Контрольные работы | Практические и лабораторные работы |
| 1. | Интеграл | 9 | 8 | 1 | 1 |  |
| *В нижней части таблицы часы суммируются* | | | | | | |

Таблицы календарно – тематического планирования

Русский язык

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела программы. Количество часов. Тема урока | Дата проведения | | Элементы содержания | Требования к уровню подготовки обучающихся | Вид контроля | Реализация НРК | Коррекционное обучение 7 вид | Кодификатор | |
| По плану | Факт | ЕГЭ | ОГЭ |

Литература

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела программы. Количество часов. Тема урока | Дата проведения | | Основные компетенции литературного образования (содержание и виды работы учащихся) | | | Вид контроля | Реализация НРК | Коррекционное обучение 7 вид | Кодификатор | |
| По плану | Факт | Читательская | Литературоведческая | Комунникативно-речевая | ЕГЭ | ОГЭ |

Английский язык

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела программы. Тема урока | Количество часов. | Дата | | Элементы содержания | Требования к уровню подготовки обучающихся | | | Вид контроля | Реализация НРК | Коррекционное обучение 7 вид | Кодификатор | |
| ЕГЭ | ОГЭ |
| план | факт | Языковая компетенция | Компенсаторная компетенция | Социокультурная компетенция | Учебно-позновательная компетенция |  |  |

Немецкий язык

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела программы. Тема урока | Количество часов. | Дата | | Элементы содержания | | Требования к уровню подготовки обучающихся | | | Вид контроля | Реализация НРК | Коррекционное обучение 7 вид | Кодификатор | |
| Языковая компетенция | | ЕГЭ | ОГЭ |
| план | факт | Лексика | Грамматика | Компенсаторная компетенция | Социокультурная компетенция | Учебно-позновательная компетенция |  |  |

География, история, обществознание

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела. Тема урока | Кол-во часов. | Дата | | Элементы содержания | Требования к уровню подготовки обучающихся | Вид контроля | Реализация НРК | Коррекционное обучение 7 вид | Кодификатор | |
| план | факт | ЕГЭ | ОГЭ |

Физическая культура.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата проведения | Тема урока | Количество часов | Элементы содержания | Требования к уровню подготовки | Виды деятельности учащихся | Вид контроля | Домашнее задание |

Технология

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | | Кол-во часов | Наименование раздела программы  Тема урока | Элементы содержания | Практическая работа | | Реализация НРК | Инструментарий оценивания | Д/З |
| план | факт. | Объект  труда | Содержание |

МХК (9 класс), музыка

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела программы  Тема урока | кол-во часов | Дата | | Тип урока | Элементы содержания | Требования к уровню подготовки | Вид контроля | Реализация НРК |
| По плану | факт |

МХК (8,10-11), черчение

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела программы  Тема урока | Количество  часов | Дата | | Тип урока | Элементы содержания | Требования к уровню подготовки обучающихся (результат) | Вид контроля |
| По плану | факт |

Изобразительное искусство

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела программы Тема урока | Кол-во часов | Дата | | Элементы содержания | Зрительный ряд | Практическая часть | Материалы | Реализация НРК |
| По плану | факт |